

ТОО «КазМедиа Проект»

Инструкция

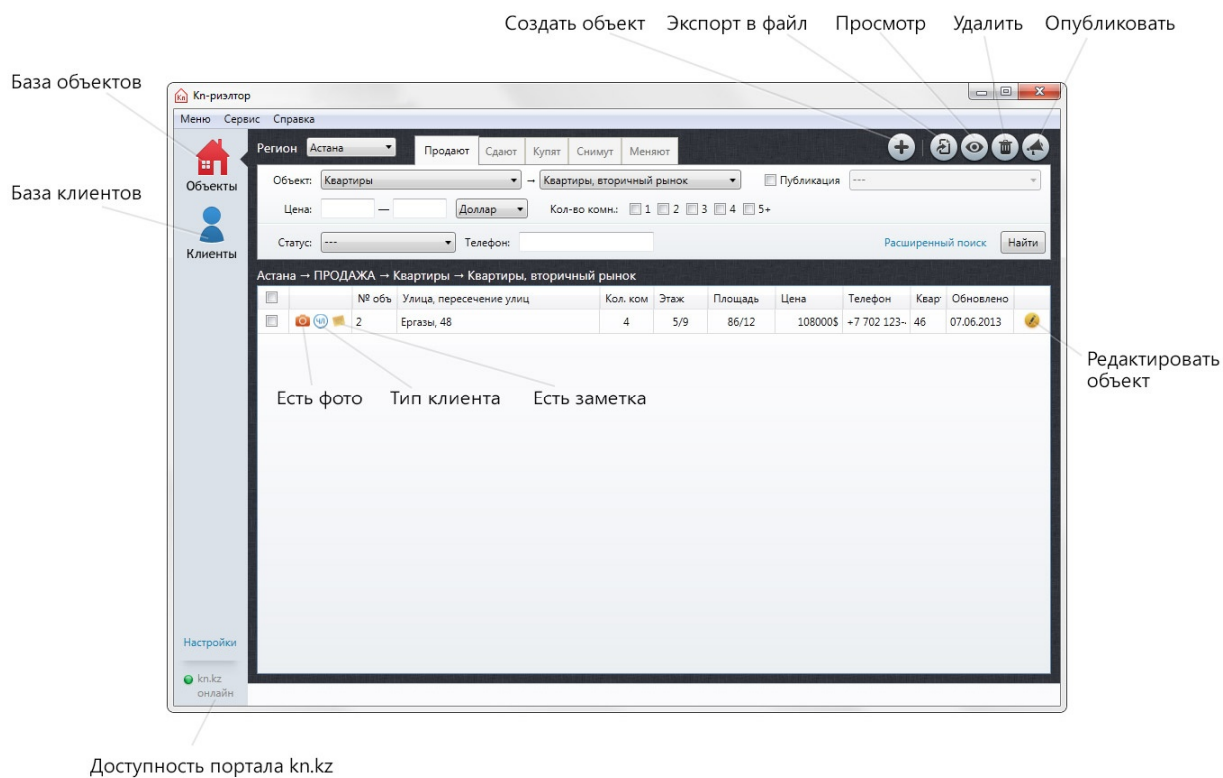
по работе с приложением Кп-риэлтор



Документ содержит краткие сведения о принципах работы с приложением, а также описывает встроенные алгоритмы взаимодействия.

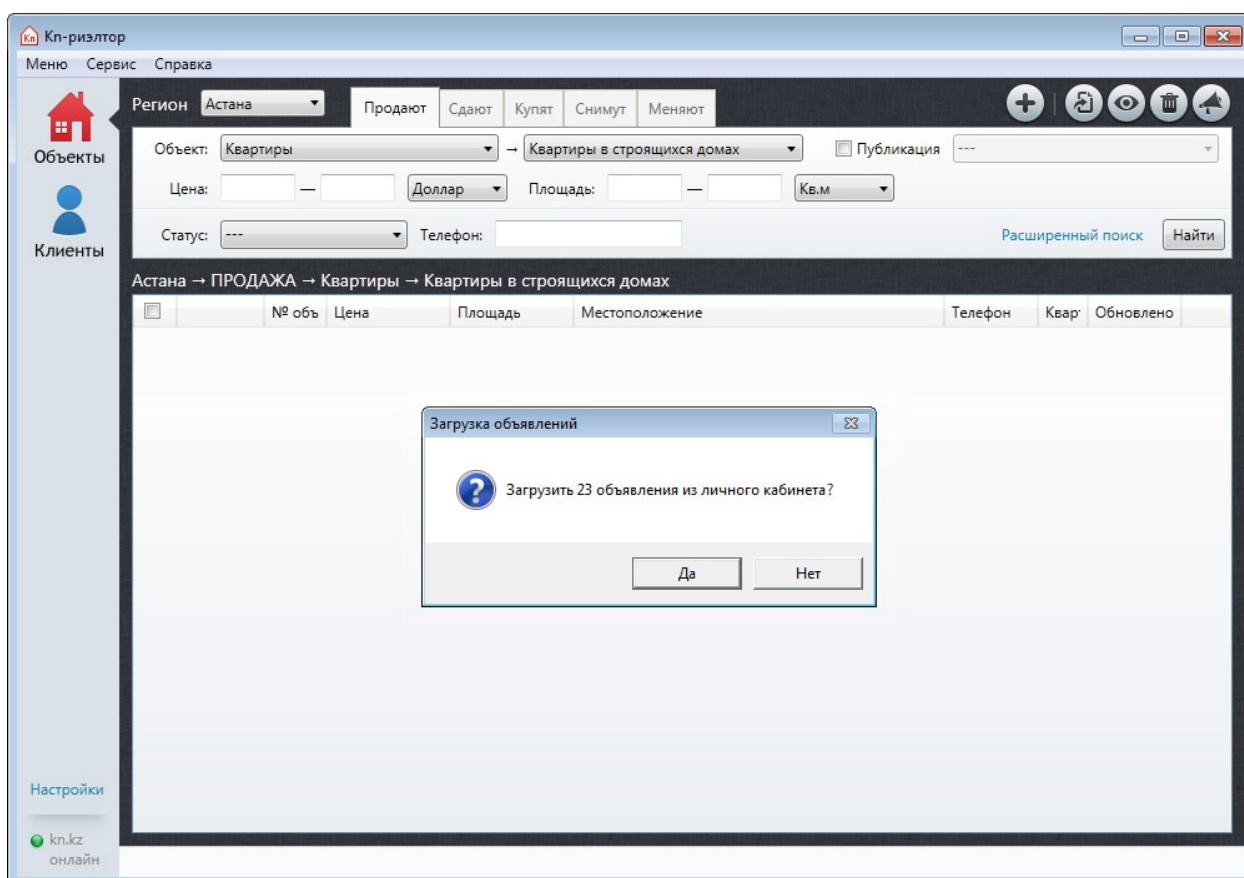
Содержание

Установка приложения.....	4
Работа с объектами	7
Добавление объектов	7
Редактирование объектов	10
Поиск объектов	11
Презентация списка объектов	12
Экспорт объектов.....	13
Публикация объектов.....	14
Работа с клиентами	18
Добавление, редактирование, удаление клиентов	18

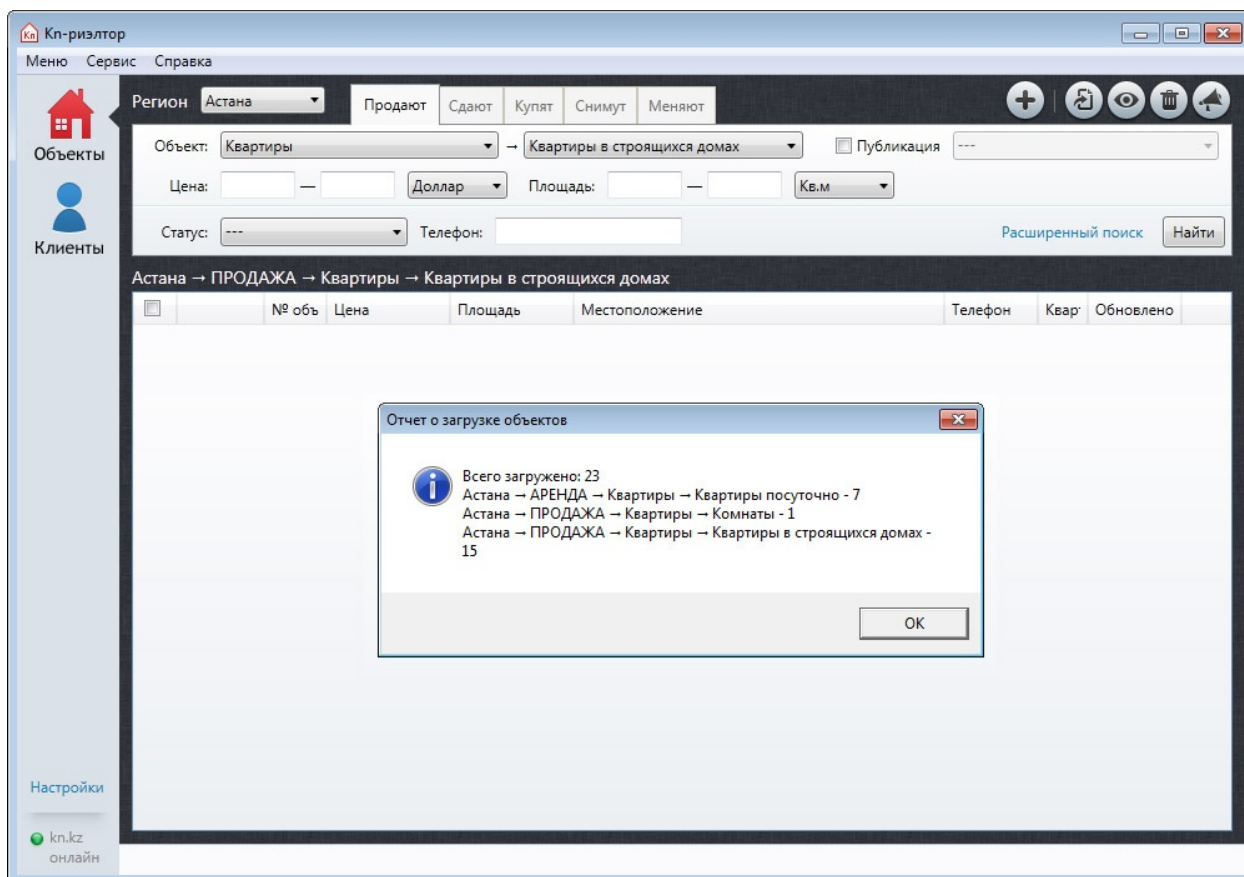


Установка приложения

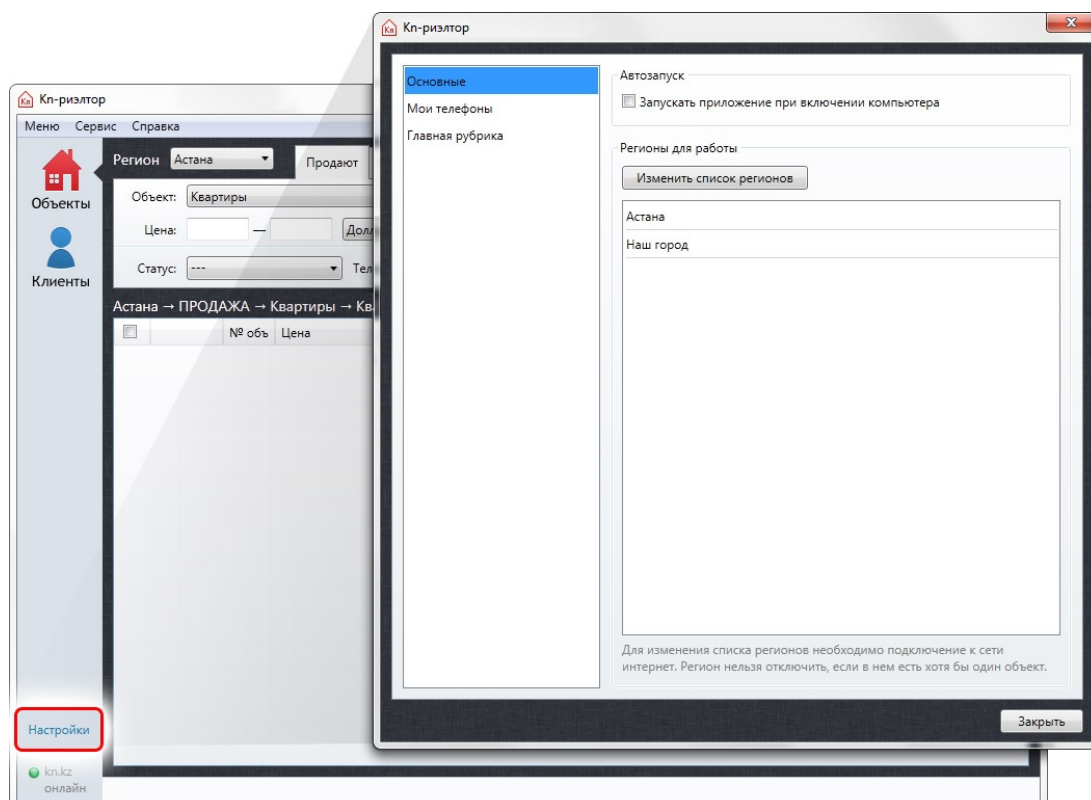
1. Скачать бесплатное приложение по недвижимости Кп-риэлтор можно здесь: <http://www.kn.kz/pro/kn-realtor/>
2. Запустите инсталляцию (установку) приложения. Установите приложение согласно инструкциям установщика.
3. После установки появится ярлык Кп-риэлтор на рабочем столе. Также приложение можно запустить из меню «Пуск — Все программы — Кп-риэлтор — Кп-риэлтор».
4. При запуске приложение потребует ввести ваш логин на портале kn.kz (email) и пароль.
5. После успешной авторизации приложение предложит вам скачать объявления из личного кабинета kn.kz



Вы можете отказаться или скачать свои объявления



6. После успешной установки приложения рекомендуем произвести настройку для более успешной работы с ней. Для этого зайдите в пункт меню «Настройки».



Основные

Галочка в поле «Автозапуск» будет запускать приложение автоматически при включении компьютера. Здесь же вы можете загрузить с kn.kz необходимые для вашей работы регионы.

Мои телефоны

В разделе «Мои телефоны» вы можете указать свои телефоны. При публикации объявлений на kn.kz и в газету «Недвижимость» вы сможете выбирать из этого списка телефоны, и вам не потребуется каждый раз их вписывать вручную.


Главная рубрика

Выберите главную рубрику и тогда рубрика, с которой вы работаете чаще всего, будет по умолчанию открыта при входе в приложение.

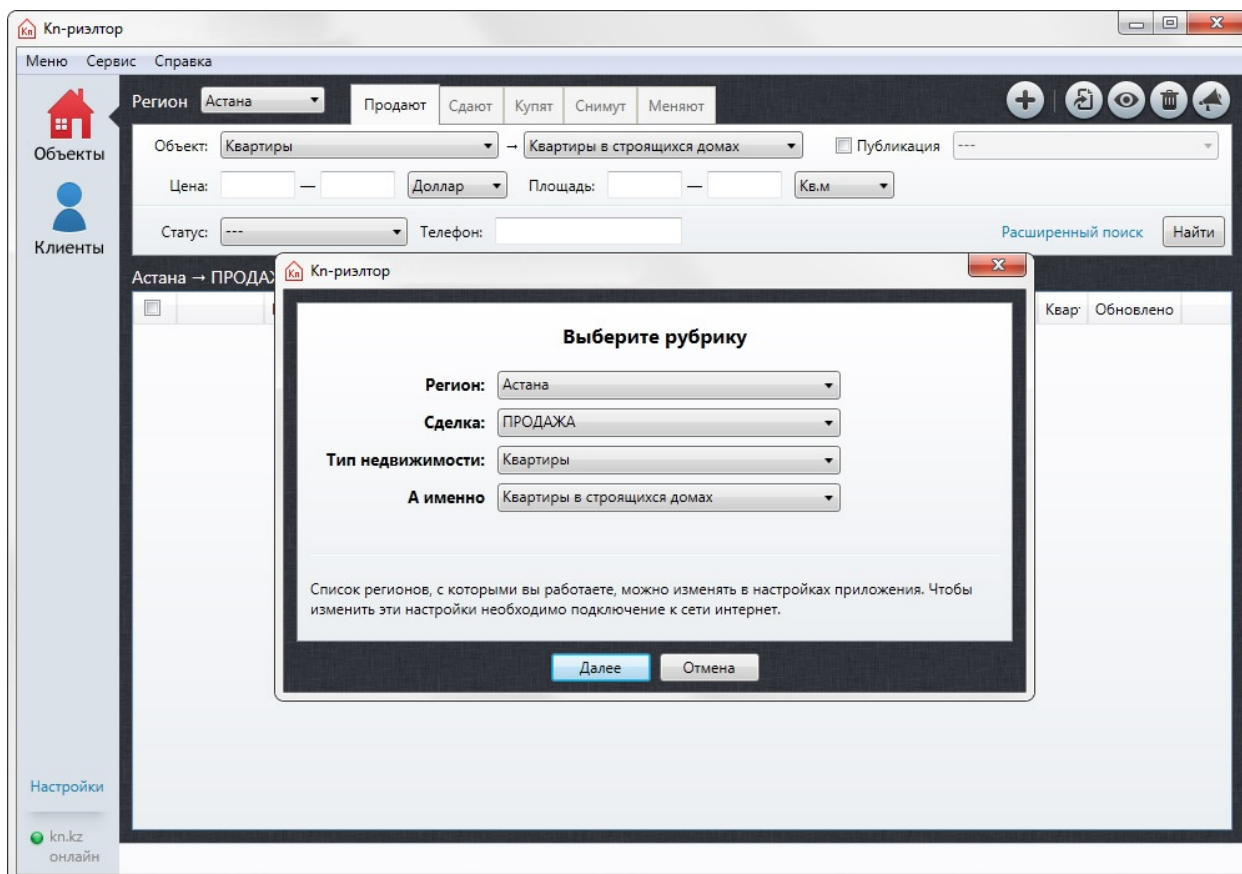
После установки и настройки вы можете начинать работать в приложении Кп-риэлтор.

Работа с объектами

Добавление объектов

Для того, чтобы добавить объект вам необходимо нажать кнопку . Откроется форма добавления объекта.

Выберите рубрику

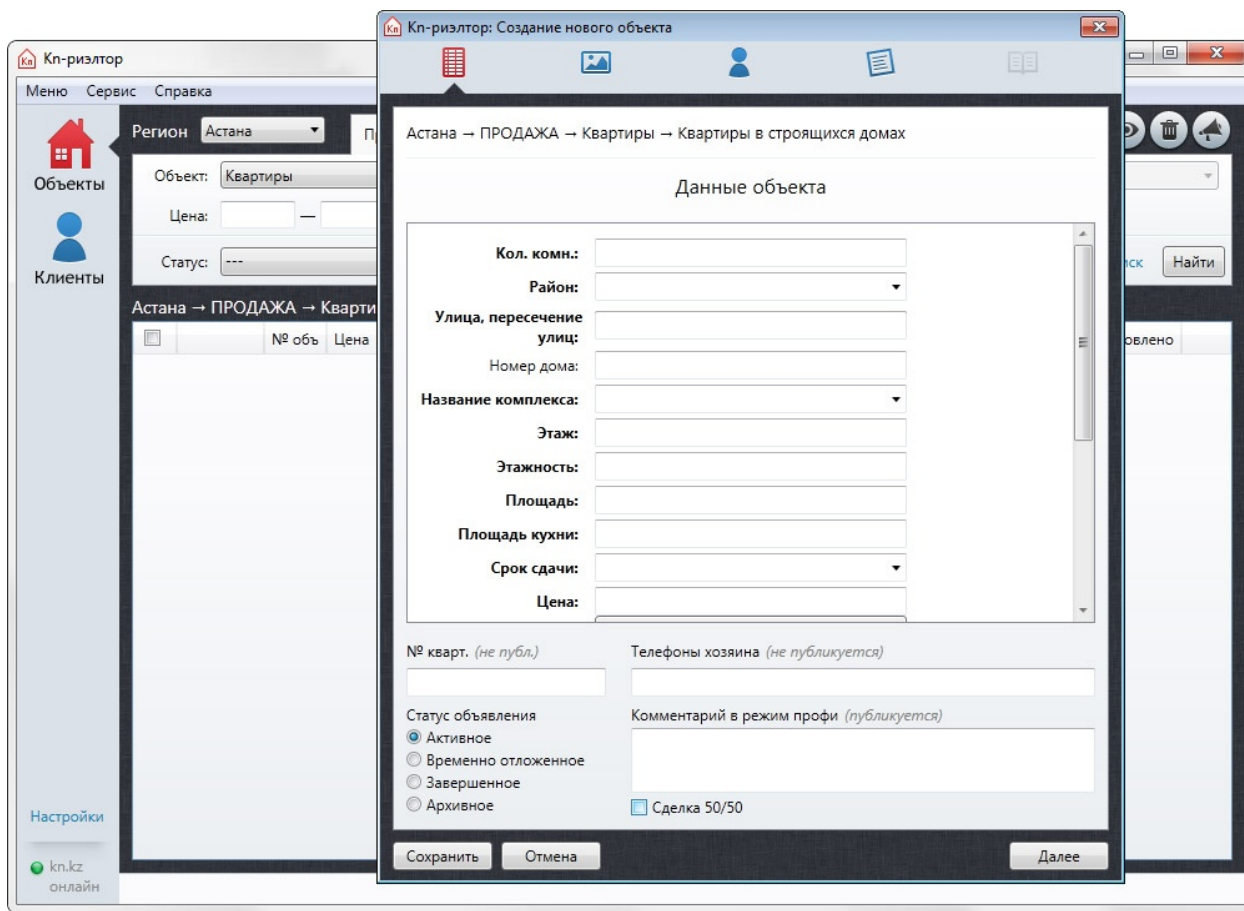


The screenshot displays the Kp-риэлтор application interface. The main window has a menu bar with 'Меню', 'Сервис', and 'Справка'. Below the menu, there are navigation icons for 'Объекты' (Objects) and 'Клиенты' (Clients). The main content area shows search filters for 'Астана' (Astana), transaction types like 'Продают' (Selling), and object types like 'Квартиры' (Apartments). A modal dialog box titled 'Выберите рубрику' (Select category) is open, containing the following fields:

- Регион:** Астана
- Сделка:** ПРОДАЖА
- Тип недвижимости:** Квартиры
- А именно:** Квартиры в строящихся домах

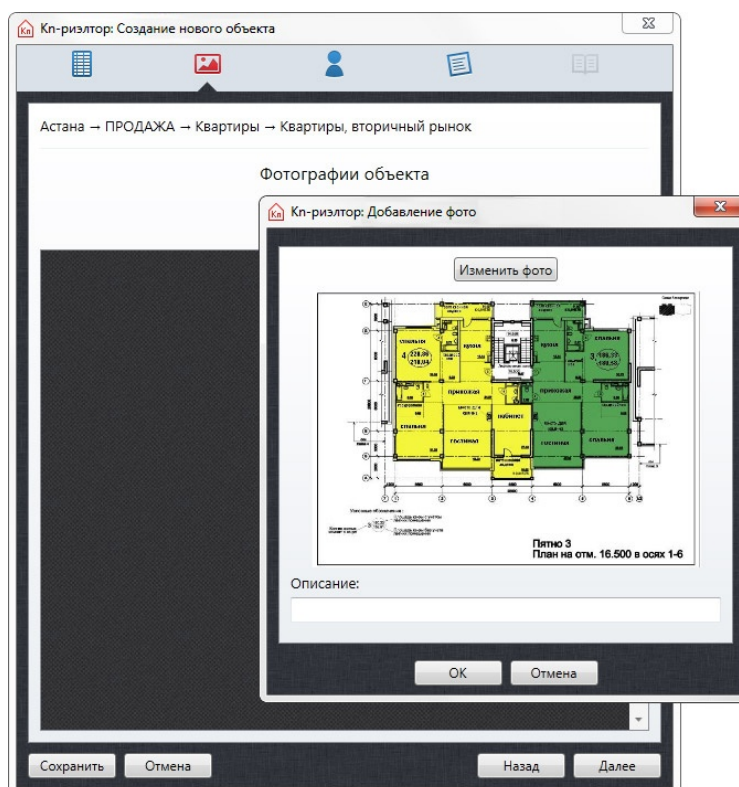
Below the fields, there is a note: 'Список регионов, с которыми вы работаете, можно изменять в настройках приложения. Чтобы изменить эти настройки необходимо подключение к сети интернет.' (The list of regions you work with can be changed in the application settings. To change these settings, an internet connection is required.) At the bottom of the dialog are 'Далее' (Next) and 'Отмена' (Cancel) buttons.

Заполните информацию об объекте



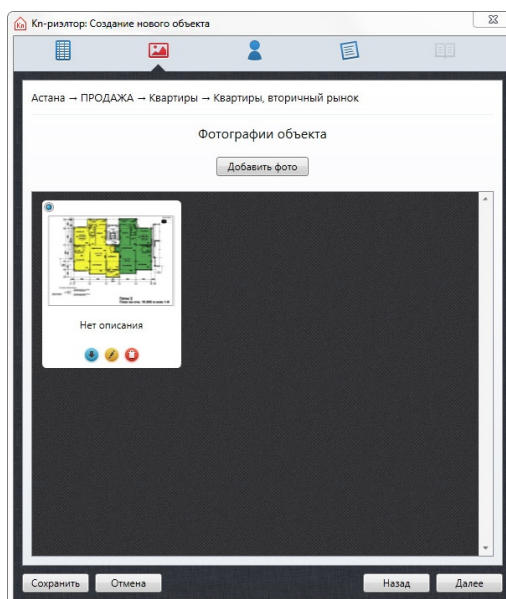
Если больше ничего об объекте добавлять не нужно, нажмите кнопку «Сохранить».

Для добавления фотографий объекта нажмите кнопку «Далее».

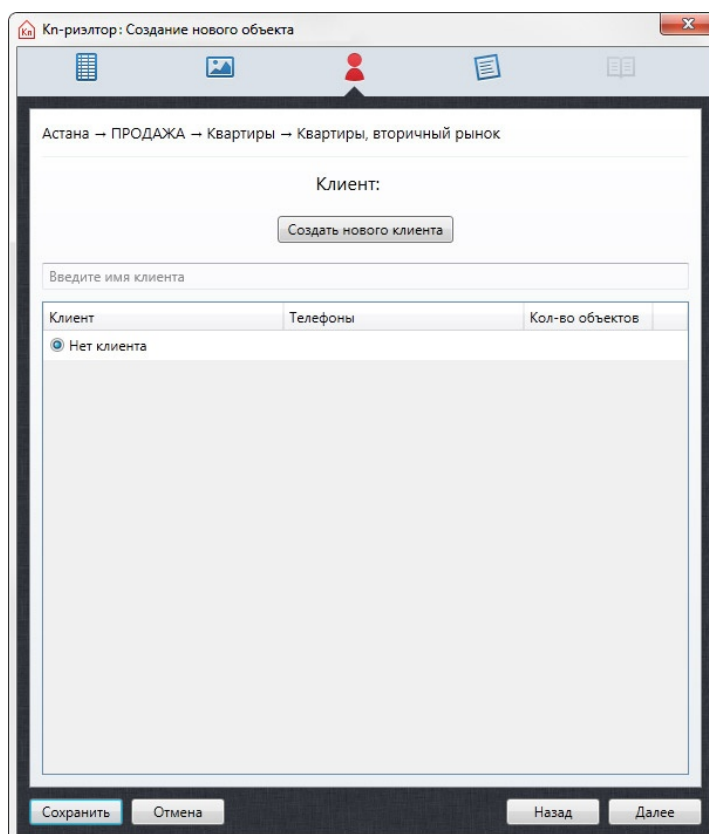


Здесь вы можете выбрать фото объекта и добавить к нему комментарий.

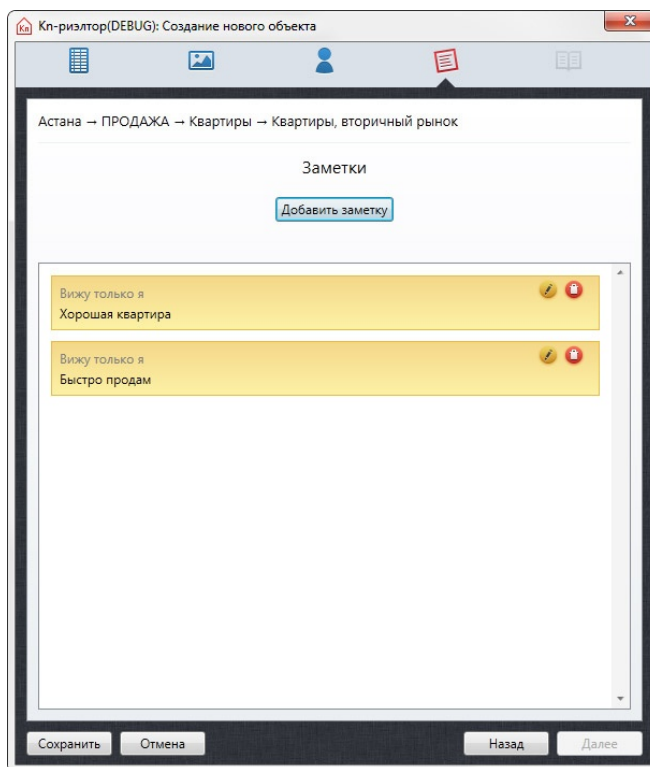
Фото можно удалить, отредактировать или выгрузить (скачать) из приложения.



Информацию о клиенте вы можете добавить, нажав кнопку «Далее»




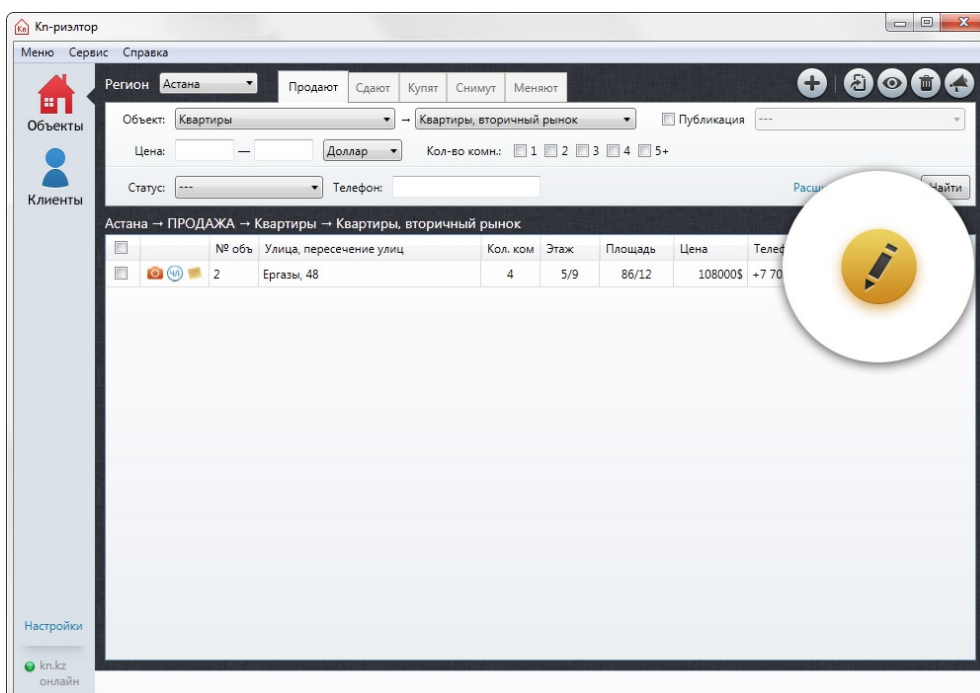
Далее вы можете добавить заметки, которые будут доступны только вам.



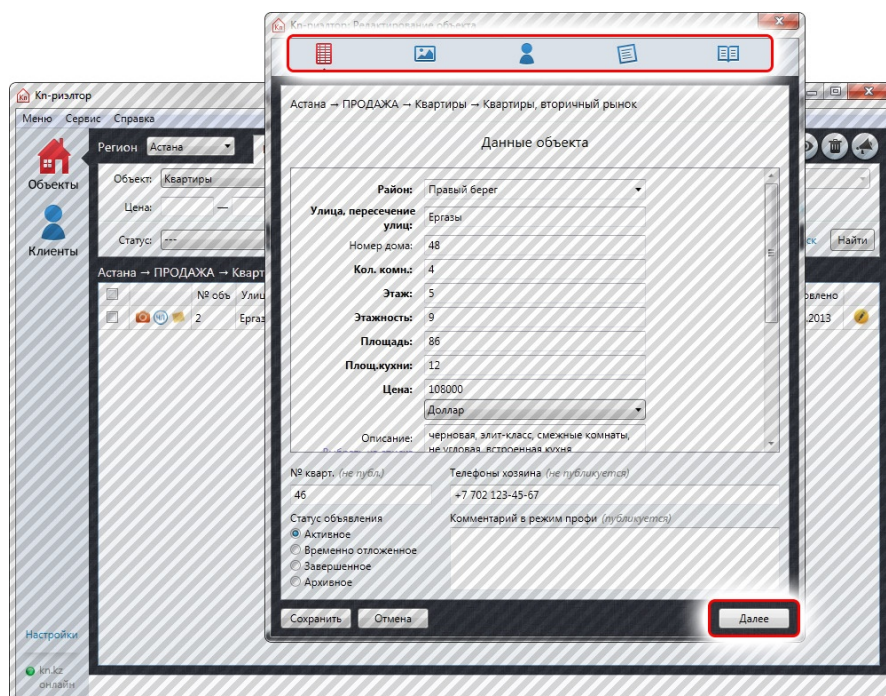
Сохраненное объявление появится в списке.

Редактирование объектов

Чтобы отредактировать добавленный объект, вам нужно выбрать объект в списке и нажать на значок редактирования .



Откроется окно добавления и редактирования объектов. Вы можете перемещаться по вкладкам с помощью кнопки «Далее» либо с помощью переключателей в верхней части открывшегося окна.



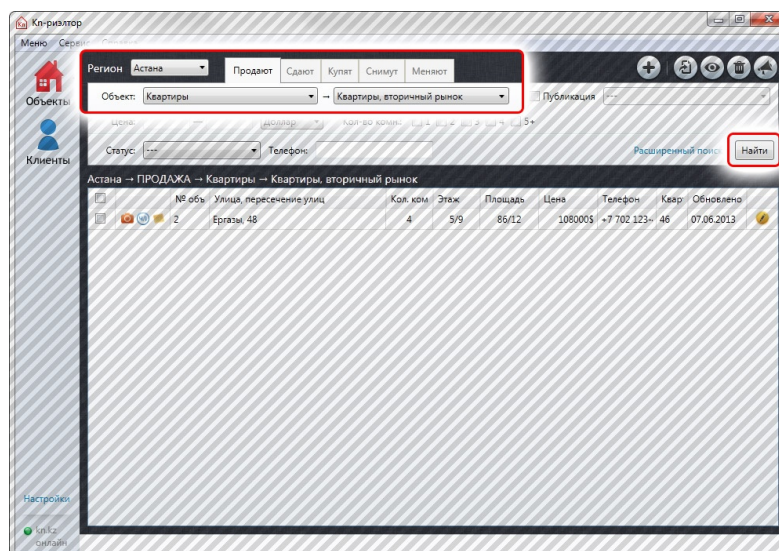
После всех действий для сохранения отредактированной информации нажмите кнопку «Сохранить» или «Отмена», если не хотите сохранять.

Поиск объектов


В программе есть несколько возможностей найти необходимый объект:

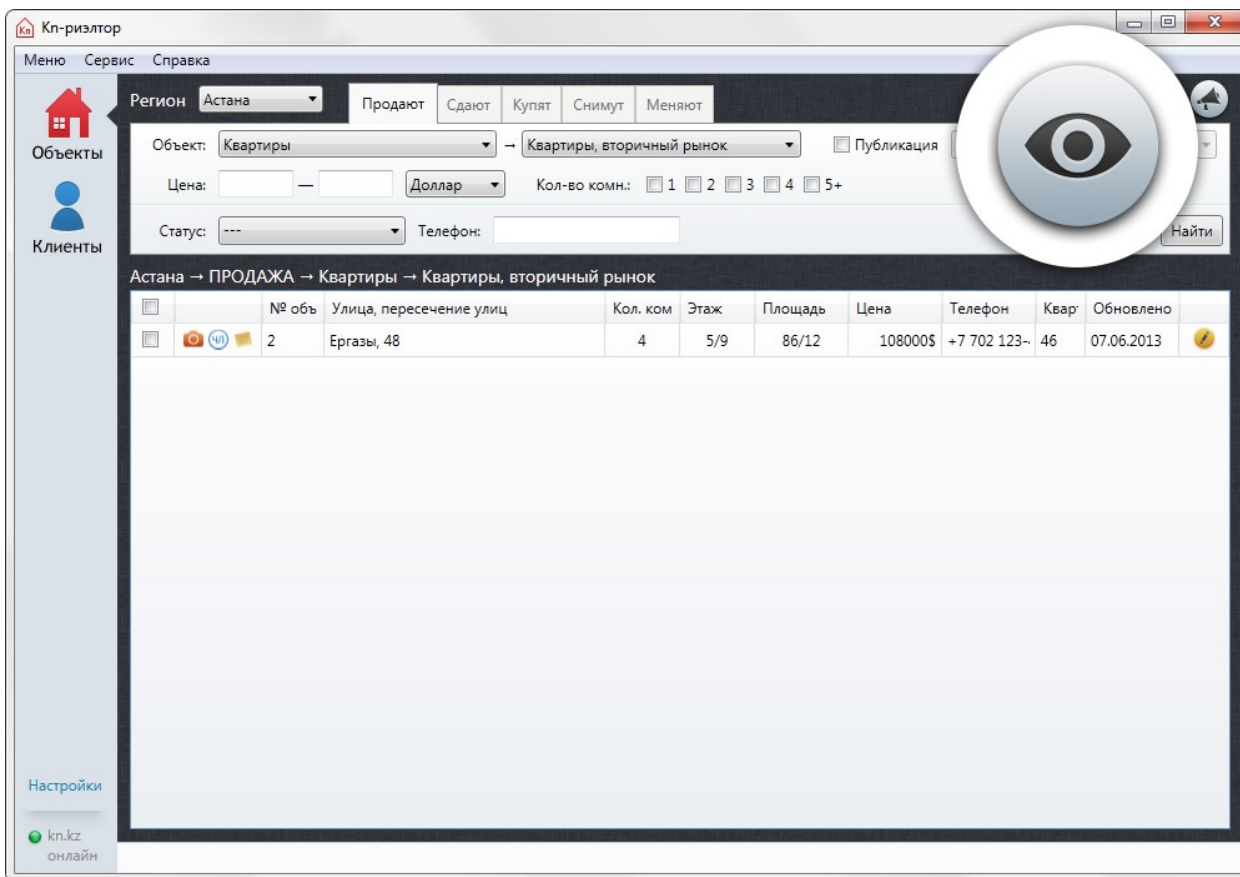
- краткий поиск;
- расширенный поиск;
- поиск по номеру телефона.

Поисковые сервисы и фильтры индивидуальны для каждой рубрики. Поэтому перед тем, как осуществить поиск, вам необходимо выбрать раздел.

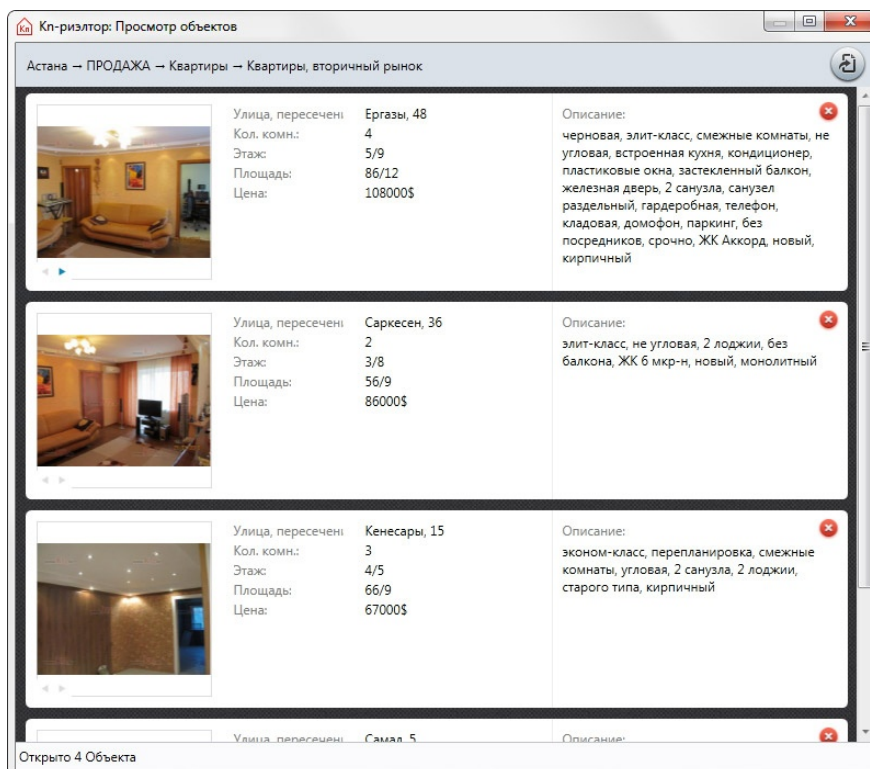


Презентация списка объектов

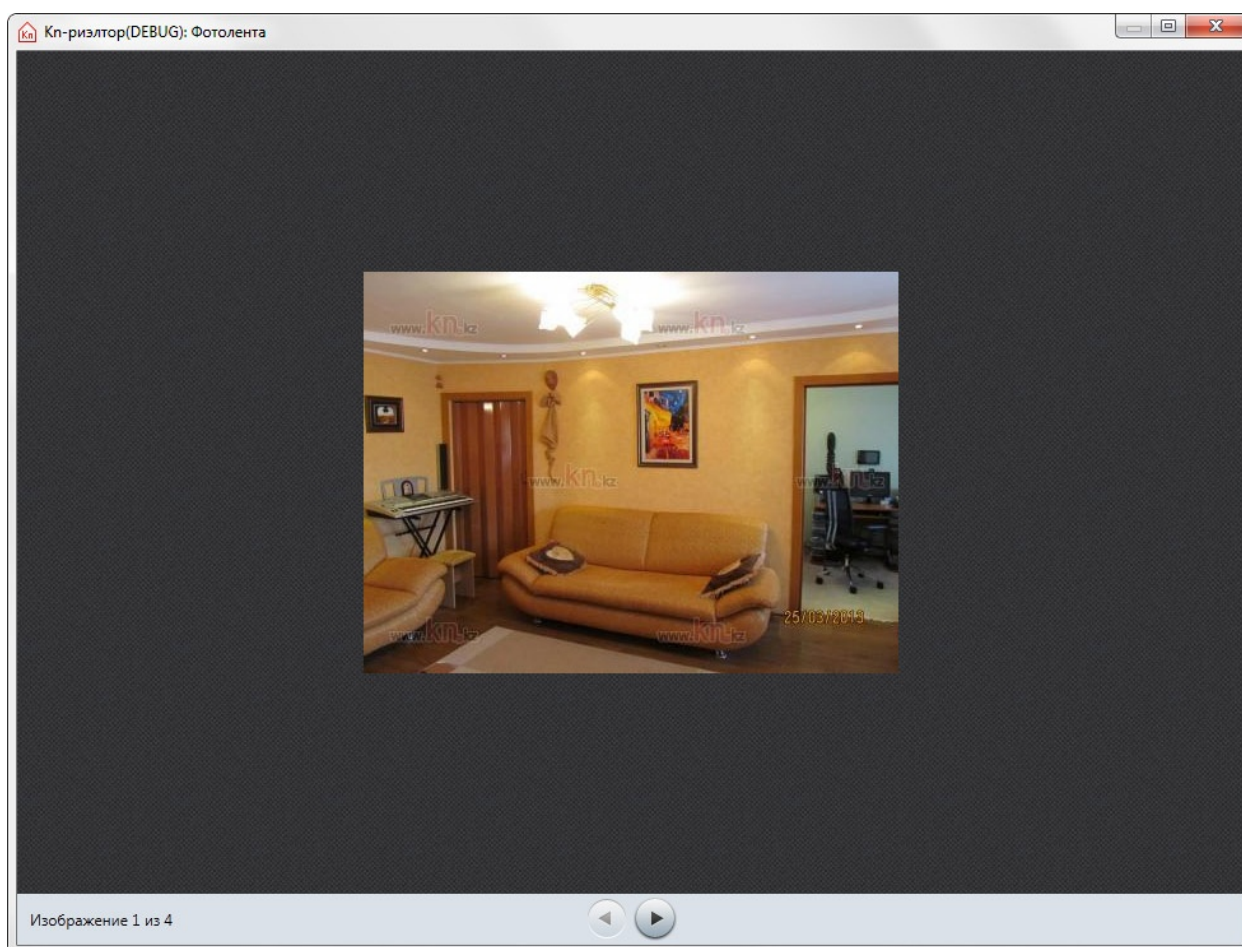
Программа предоставляет возможность осуществлять презентацию ваших объектов клиентам. Для этого отметьте необходимые объекты галочками и нажмите кнопку 



Откроется окно презентации объектов




Здесь вы можете выбирать фото каждого объекта для более детального просмотра и перелистывать все фотографии, показывая их клиенту.

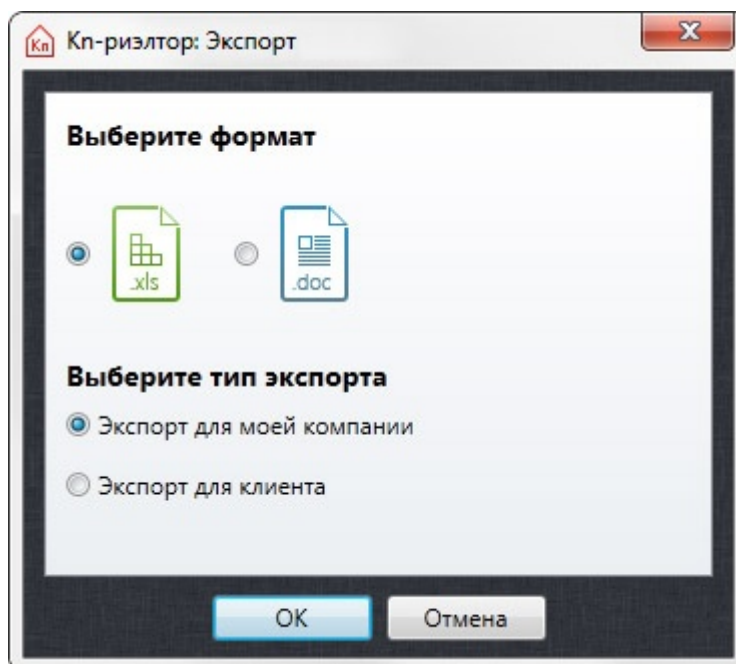


Для вашего удобства контактные данные собственника объекта скрыты в презентации объекта клиенту

Экспорт объектов

Если вам необходимо сохранить объекты из программы на другой носитель, то вы можете экспортировать их в два возможных формата — Word и Excell. Для этого вам нужно отметить необходимые объекты галочками и нажать кнопку 

Программа предложит вам выбрать в какой формат произвести экспорт объектов из программы, а также предложит вам выбрать тип экспорта.



«Экспорт для моей компании» отличается от «Экспорта для клиента» тем, что во втором случае телефоны собственника выводиться не будут.

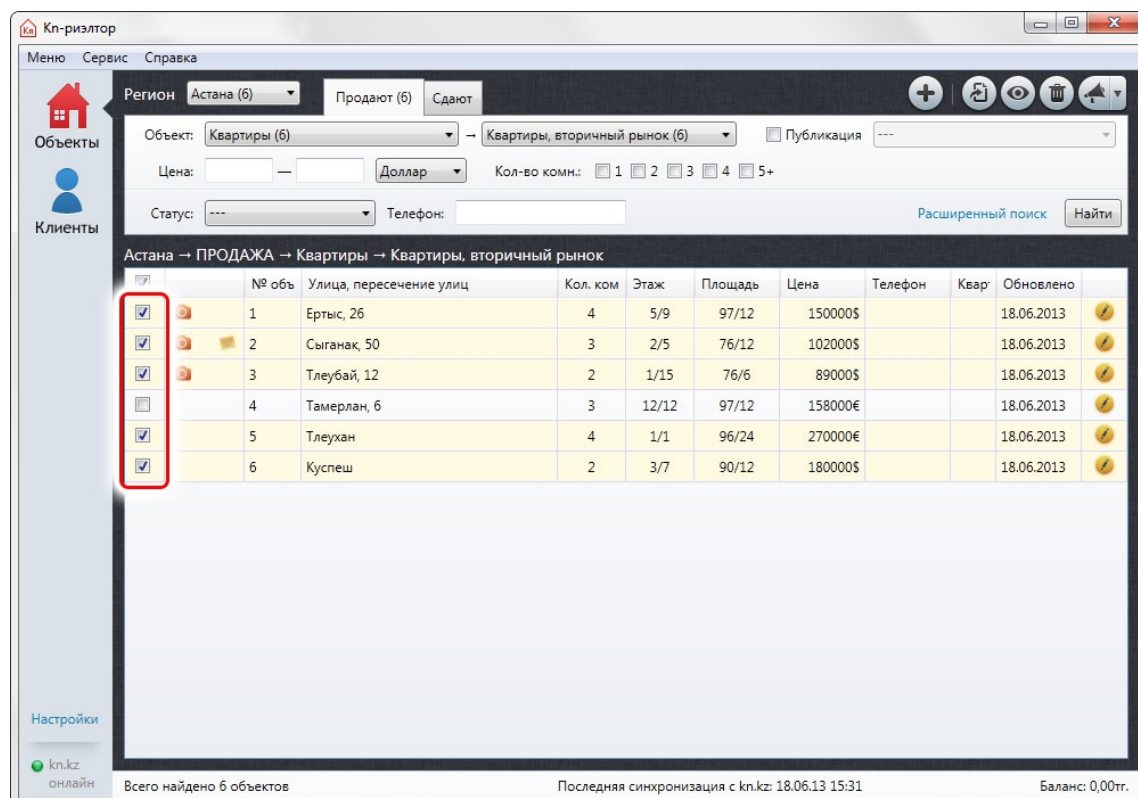
Публикация объектов


Вы можете опубликовать свои объекты:

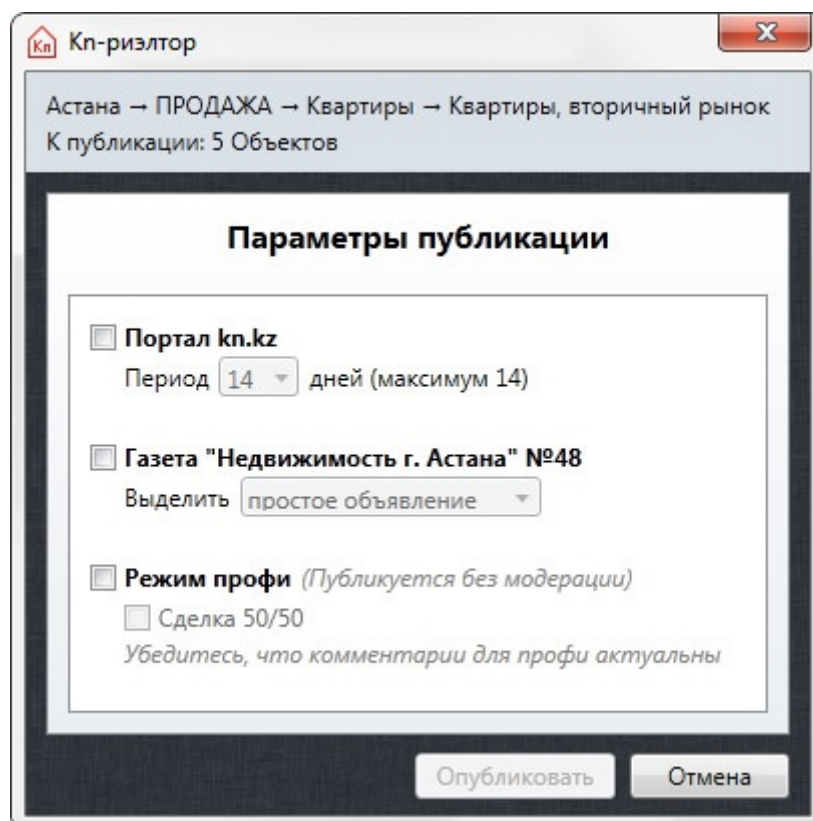
- на сайт kn.kz;
- в газету (для городов Астана и Караганда);
- в режим профи.

Вы можете одновременно публиковать на сайт, в газету и в режим профи. Для этого вам необходимо выполнить следующие действия:

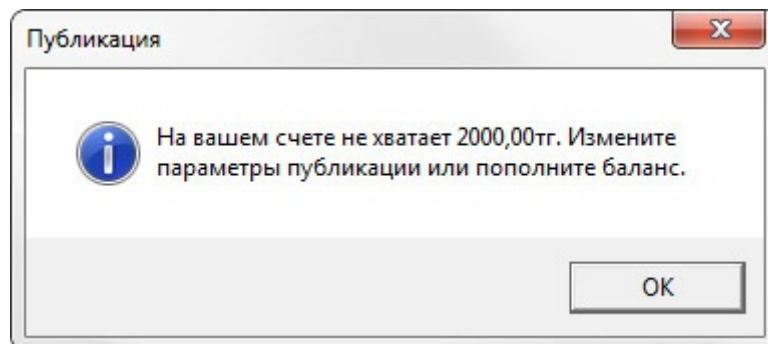
1. Выбрать объявления для публикации (отметить галочками)



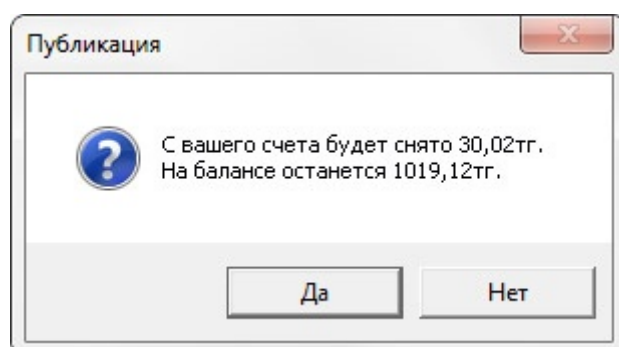
2. Нажать кнопку «Публикация» в правом верхнем углу 
3. Перед вами откроется окно «Параметры публикации», где вы можете выбрать, куда именно публиковать объявления



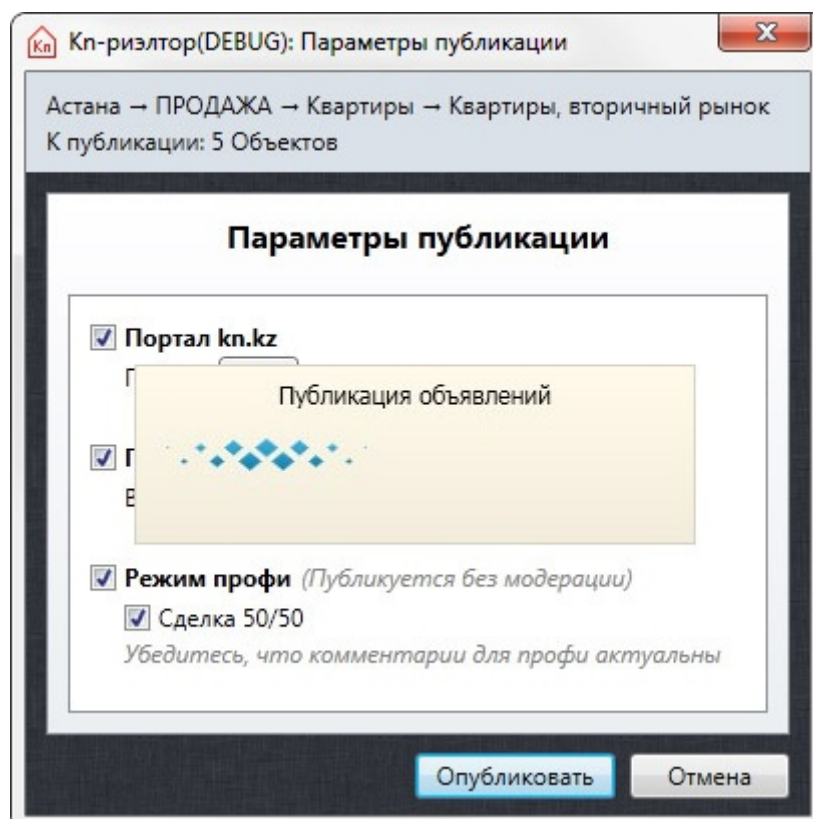
4. После выбора всех параметров публикации нажмите «Опубликовать»
5. Программа подсчитает итоговую сумму и, в случае недостаточного баланса, выдаст окно с предложением изменить параметры публикации



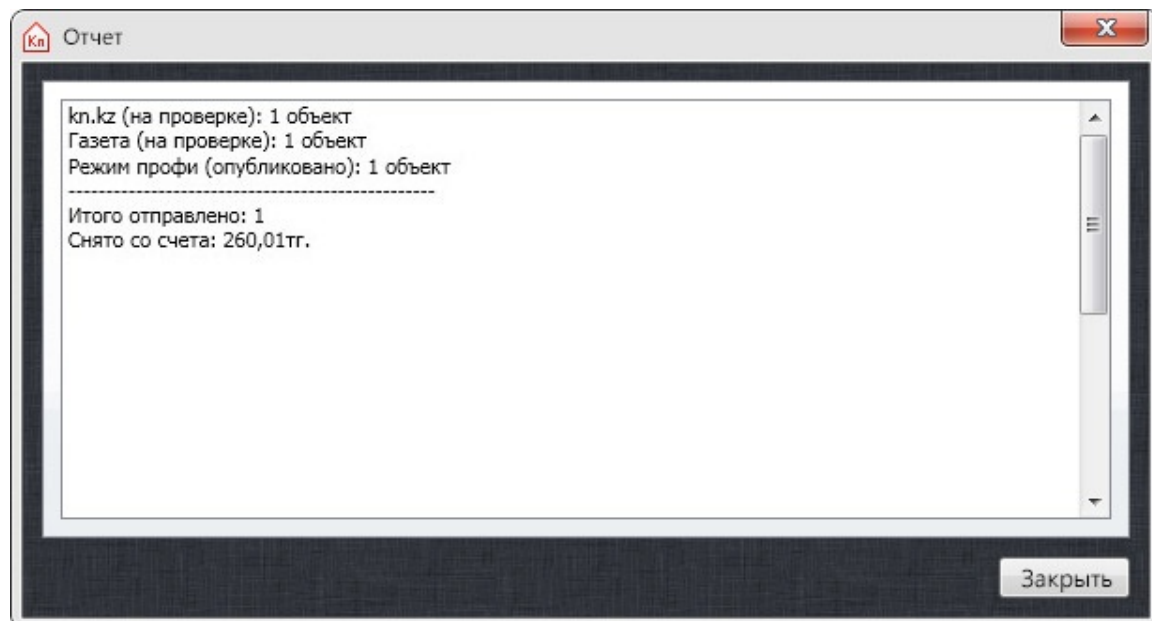
если же средств достаточно, вам необходимо подтвердить публикацию нажав «ДА»



6. Далее идет публикация выбранных объектов



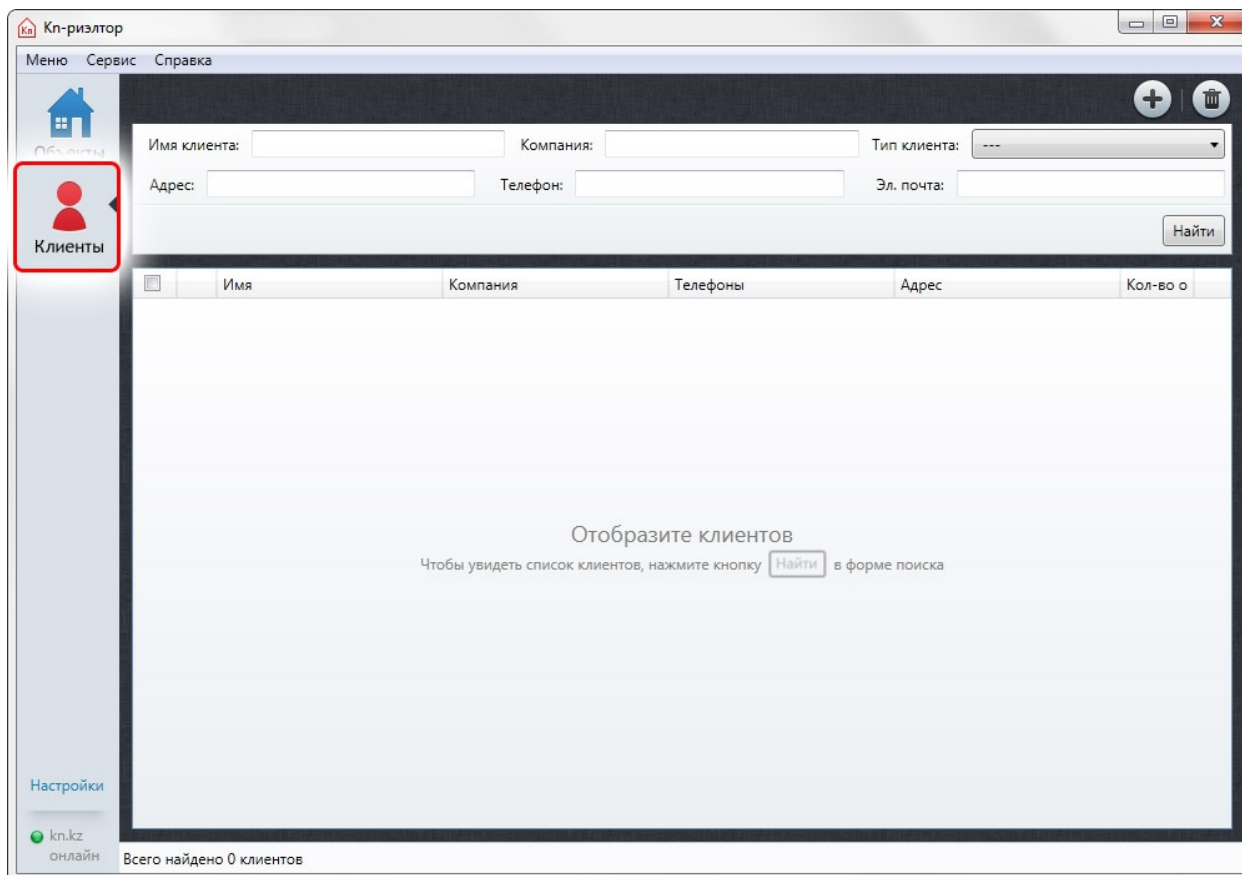
7. После публикации объектов, программа выдаст окно о результатах выполнения



8. Можете закрыть окно
9. Ваши объекты отправлены на публикацию, после проверки операторами ваше объявление будет опубликовано на сайте кп.kz и в газете «Недвижимость», в режим профи объявления публикуются без модерации


Работа с клиентами

Добавление, редактирование, удаление клиентов



Раздел клиенту реализован в программе для того, чтобы вы могли вносить в программу информацию о ваших клиентах, ищущих недвижимость, либо о собственниках недвижимости.

В этом разделе можно добавлять, редактировать и удалять клиентов, осуществлять по ним поиск, а также добавлять документы, связанные с каким-либо клиентом (договор, документы на квартиру и т.д.), смотреть объекты отдельного клиента.

Чтобы добавить клиента нажмите кнопку 

Добавьте необходимые сведения о клиенте

The screenshot shows a window titled 'Кп-риэлтор' with a navigation bar containing a calendar icon, a document icon, and a home icon. The main content area is titled 'Данные клиента' and contains the following fields:

- Имя клиента:** Иван Васильев
- Тип:** Частное лицо (dropdown menu)
- Название компании:** (empty text field)
- Адрес:** Петровская, 8
- Телефоны:** +7 777 555-33-22
- Адреса эл. почты:** (empty text field)
- Доп. конт. данные:** (empty text field)
- Примечание:** Всегда спешит (text area)

At the bottom of the window, there are three buttons: 'Сохранить', 'Отмена', and 'Далее'.

Добавьте необходимые файлы

The screenshot shows the 'Документы' section of the 'Кп-риэлтор' application. The main window has a navigation bar with a calendar icon, a document icon, and a home icon. The main content area is titled 'Документы' and contains a 'Добавить документ' button. Below this, there is a list of documents:

- 02 Enigma - Mea Culpa Part II [Orthodox Mix]
- Google_news_logo
- Режим профи, описание

A modal dialog window is open in the foreground, titled 'Кп-риэлтор'. It has a title bar with a close button. The dialog contains the following elements:

- Изменить документ** button
- Document icon and name: **Пресс-релиз Профи_fin_ссылки и дата.doc**
- File size: 45 K6
- Описание:** (text area) containing the text 'Пресс-релиз'
- OK** and **Отмена** buttons

At the bottom of the main window, there are four buttons: 'Сохранить', 'Отмена', 'Назад', and 'Далее'.

После добавления клиента, его можно прикреплять к объектам. Для этого в окне объекта на вкладке «Клиент», нужно выбрать данного клиента и нажать кнопку «Сохранить».

